

Fachschaft Ev. Theologie Göttingen

Protokoll der XXI. öffentlichen Fachschaftssitzung vom 19.12.2018

Sitzungsdatum: **Mittwoch, 19. Dezember 2018**
Sitzungsort: **T0.116**
Sitzungsbeginn: **12:28 Uhr**
Sitzungsende: **13:21 Uhr**
Sitzungsleitung: **Juliane Borth**
Protokollierung: **Lena Helmers**

Sitzungsteilnehmer_Innen: Lukas Hille (FSR/FSP)
Emma Brandes (FSR/FSP)
Tobias Bevern (FSR/FSP)
Madeleine Landré (FSR)
Gudrun Nicolaus (FSR/FSP)
Juliane Borth (FSP)
Marie Gödecke
Florian Weihmann
Thees Becker
Franziska Wilde
Lena Helmers (FSR/FSP)
Lars Strüber
Thomas Kraft
Jakob Schiffer (FSR/FSP ab 13:11-13:14 Uhr)

Anlagen: Anwesenheitsliste

Göttingen, den 19.12.2018

Juliane Borth
Sitzungsleitung

Lena Helmers
Sitzungsprotokollierung

Fachschaft Ev. Theologie Göttingen

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Juliane Borth eröffnet die Fachschaftssitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung fest.

Die Beschlussfähigkeit des FSR wird festgestellt.

2. Wahl eines Schriftführers/einer Schriftführerin

Lena Helmers wird einstimmig per Akklamation als Schriftführerin gewählt.

3. Beschlussfassung über die endgültige Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie in diesem Protokoll angezeigt genehmigt.

4. Genehmigung des Protokolls der vorherigen Sitzung vom 12.12.2018

Das Protokoll von Lena Helmers zur Fachschaftssitzung vom **12.12.2018** wird zur Diskussion gestellt. Der Antrag auf Genehmigung des Protokolls wird mit 6 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen angenommen.

5. Veranstaltungen

Advent im Theo: Viel positives Feedback von Kommilitonen/innen. Gewinn Hotdogs 117€ (verkauft ca. 110-120 Stk.). Der Start der Veranstaltung ist umstritten und bleibt unklar ob 18:00 oder 19:00 Uhr besser ist. In dem Zuge sollte überlegt werden, ob es beim Donnerstag oder Freitag als Tag der Veranstaltung bleibt. Lukas merkt an, dass es eigentlich so sein sollte, dass an jeder Eingangstür eine Person der Security stehen sollte, jedoch ist die Anzahl der Angestellten für den Abend begrenzt, sodass es schwierig ist diese Idee zu realisieren. Wichtig wäre, wenn es das nächste Mal verantwortliche Personen für bestimmte Bereiche gibt (Bühne, Hygiene, Feuerschale, etc.). Zudem wird Frau Bencsik durch Tobias zurückgemeldet, dass sie und ihr Kurs die genutzten Räumlichkeiten des Bühnenprogramms eigenständig aufräumen soll. Die Reinigungskräfte sollen als Dankeschön eine Kleinigkeit bekommen. Lena kauft für 5-10€ pro Person etwas ein.

Neuer Glühweintopf: Wir sollten überlegen, ob wir einen neuen großen Glühweintopf anschaffen, da einer der Glühweintöpfe kaputtgegangen ist. Zudem ist zu prüfen, ob der kleine Glühweintopf noch heile ist oder ebenfalls ersetzt werden sollte.

Kassen/Thekensystem: Vor der Theke gab es längere Wartezeiten. Diese Wartezeiten wurden aber unterschiedlich wahrgenommen. Für die Leute hinter der Theke war es durch das neue System etwas entspannter. Als Vorschlag bringt Lukas ein die Theke etwas zu entzerren, damit der Ablauf besser klappt. Marie gibt zu bedenken, dass es keine Möglichkeit gab nur den Pfand abzugeben, ohne sich dafür anzustellen. Die Idee des Thekensystems ist generell gut, es sollten aber zu den Stoßzeiten mehr Leute (4+1 Leute) hinter der Theke sein. Einigen Gästen war das Pfandsystem unklar, sodass es

Fachschaft Ev. Theologie Göttingen

sich vor der Kasse gestaut hat, weil es ihnen zum einen erklärt werden musste und zum anderen sich an der falschen Schlange der Getränke angestellt haben. Das Bier scheint laut Rückmeldung der Gäste zu teuer gewesen zu sein. Wir sollten uns trotzdem darüber Gedanken machen, ob wir die Preise insgesamt angleichen wollen. Das Spülsystem hat eigentlich gut funktioniert, das muss zukünftig in der Thekenschicht nur besser kommuniziert und besser aufgeteilt werden. Das nächste Mal sollten wir alle Getränke im Thekenbereich aufstellen, damit erstens die Wege kürzer sind und zweitens keine Getränke entwendet werden können.

Es war gut, dass der Hot Dog Verkauf im Cafetenbereich integriert war. Vielleicht sollte der Hinweis des Essenverkaufs mit auf das Plakat gedruckt werden.

Bühnenaufbau: Juliane regt an, dass die Bühne, Licht, Technik, etc. bei der nächsten Veranstaltung zu Beginn der Veranstaltung fertig aufgebaut ist.

Menge von Essen und Getränke: Es ist eine Menge an Essen (Hotdogs) übriggeblieben.

Abbau/Aufräumen: Das Bühne-Wegbringen hat dieses Jahr nicht gut funktioniert. Das sollte nächstes Mal auf jeden Fall eingeteilt werden.

6. Hochschulpolitik

Lukas und Emma überlegen sich Fragen zum Wahlflyer. Alle sind damit einverstanden.

7. (Finanz-) Anträge

-

8. Berichte

Zur Seiteneingangstür, die beim Advent im Theo beschädigt wurde: Emma hat den Schaden dem Gebäudemanagement und der Versicherung gemeldet.

9. Verschiedenes

Der Asta hat die Revisorenstelle wieder ausgeschrieben.

Juliane Borth schließt die Sitzung um 13:21 Uhr.